



MARKTGEMEINDE

**FELDKIRCHEN  
DONAU**



**sucht eine/n**

# **MitarbeiterIn für die Schulküche**

**im Schulzentrum Feldkirchen a.d.D.**

**Teilzeitbeschäftigung mit 20 Wochenstunden  
(Beschäftigungsausmaß von 50 % der Vollbeschäftigung)**

**Bewerben Sie sich und werden Sie Teil unseres Teams!**

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen die Mitwirkung bei der Erstellung der Speisepläne, des Einkaufs, der Zubereitung der Speisen und allen anfallenden Reinigungsarbeiten im Bereich der Küche, der Vorratsräume und des Speisesaals sowie die eigenständige Führung der Schulküche im Vertretungsfall.

## **Ihr Profil:**

- ▶ Erfüllung der allgemeinen Aufnahmevoraussetzungen, das sind insbesondere die gesundheitliche und fachliche Eignung für die vorgesehene Verwendung, einwandfreier Leumund, österreichische Staatsbürgerschaft (diese Voraussetzung wird auch durch die Staatsangehörigkeit eines Landes erfüllt, dessen Angehörigen Österreich aufgrund von Staatsverträgen im Rahmen der europäischen Integration dieselben Rechte für den Berufszugang zu gewähren hat wie Inländern)
- ▶ Persönliche Eignung (Vorstellungsgespräch und allfällige Referenzen)
- ▶ ausreichende Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- ▶ Männliche Bewerber müssen den Präsenz- oder Zivildienst abgeleistet haben.

## **Erwünscht sind**

- ▶ Berufserfahrung im Küchen- und Ernährungsbereich
- ▶ Kenntnisse der Hygienevorschriften in Großküchen
- ▶ Interesse an „gesunder Küche“ und Bereitschaft für die abwechslungsreiche Zubereitung von Speisen unter Berücksichtigung der Empfehlung des Landes OÖ
- ▶ Bereitschaft zur Weiterbildung in Bezug auf gesunde, ausgewogene Ernährung, Einsatz von regionalen, saisonalen und biologisch angebauten Produkten
- ▶ guter Umgang und Freude an der Begegnung mit SchülerInnen
- ▶ Sinn für Sauberkeit und Ordnung, Selbständigkeit, körperliche Belastbarkeit
- ▶ Bereitschaft zu fallweisen Mehrleistungen
- ▶ Teamfähigkeit, insbesondere für die Zusammenarbeit mit den Schulköchinnen, dem Lehrpersonal und der Gemeinde

## Wir bieten

- ▶ unbefristetes Vertragsbedienstetenverhältnis nach den Bestimmungen des Oö. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetzes 2002 (Oö. GDG 2002 idgF); ein Monat Probezeit
- ▶ Entlohnung in der Funktionslaufbahn GD 23.1 von dzt. mind. € 1.200,85 brutto; bei anrechenbaren Vordienstzeiten entsprechend höher
- ▶ Sozial- bzw. Zusatzleistungen, betriebliche Gesundheitsförderung

## Voraussichtliche Dienstzeiten:

Mo-Fr zwischen 8.00 und 14.00 Uhr nach Dienstplan

## Auswahlverfahren:

Das Auswahlverfahren wird nach den objektiven Kriterien gemäß § 11 Oö. GDG 2002 durchgeführt. Die Gemeinde behält sich vor, gegebenenfalls eine Vorauswahl zu treffen. Die Beurteilung der persönlichen Eignung erfolgt im Zuge eines Vorstellungsgesprächs und auf Grund von allfälligen Referenzen. Ein Aufwendersatz für Vorstellungsgespräche wird nicht geleistet.

## Sie sind interessiert?

**Bewerbungsfrist: Freitag, 28. März 2025, 12.00 Uhr**

Bewerbungen sind schriftlich unter Verwendung des dafür aufliegenden Bewerbungsbogens an das Marktgemeindefeldkirchen an der Donau, Hauptstraße 1, 4101 Feldkirchen an der Donau, zu richten. Der Bewerbung sind beizufügen: Lebenslauf, Zeugnisse, Geburtsurkunde, Staatsbürgerschaftsnachweis, Gesundheitsfragebogen; falls gegeben: Nachweise über facheinschlägige bzw. öffentliche (Bund, Land, Gemeinde) Vordienstzeiten, Familienbeihilfenbescheid.

Einen Bewerbungsbogen und den Gesundheitsfragebogen erhalten Sie bei uns im Gemeindeamt (Sekretariat, EG Zimmer 3) oder unter „[www.feldkirchen-donau.at](http://www.feldkirchen-donau.at) – Gemeinde.Service - Bürgerservice - Formulare.Förderungen - Bewerbungsbogen bzw. Gesundheitsfragebogen“. Zu spät eingelangte Bewerbungen können nicht berücksichtigt werden.

## Ansprechpartner:

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Amtsleiterin Dr. Ingrid Petermichl, Tel. 07233/7255-21 gerne zur Verfügung.

Der Bürgermeister:



Mag. David Allerstorfer



Fotos: Marktgemeinde/Kerscher/Lackner